Offre d'emploi

Offre N° 10963B du 22/02/2022
Référence : LOCALE

ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Lieu : 85330 NOIRMOUTIER EN L ILE

Mesure :

Contrat : CDD - Durée : 6 MOIS

Durée hebdo : 27 H - Horaire : partagé 20h au GENOV + 7h chez un adhérent

Rémunération : 13 brut horaire

Niveau :

Formation : Bac+2 gestion ou Ressources Humaines

Expérience :

Qualification : TABLEUR

Info : Poste à pourvoir au 1er mars 2022 pour un CDD de 6 mois évolutif vers un CDI temps plein :

Afin de renforcer notre équipe, nous recrutons un.e assistant.e R.H. Voici l'annonce :

Au sein de notre équipe, composée de 3 membres, vous aurez pour missions principales de :
- Accueil physique et téléphonique- Participer aux recrutements : suivi des candidatures, planification des entretiens, réalisation d'entretiens d'embauche en appui de la Responsable RH, etc.- Mise en uvre des procédures d'accueil des nouveaux salariés et des saisonniers.- Inscription aux mutuelles, caisse de prévoyance, médecine du travail.- Tenue et mise à jour des dossiers individuels.- Collecte et consolidation mensuelle des éléments variables (suivi des temps)-

Gestion de l'absentéisme ; suivi des absences prévues ou non planifiées.En parallèle de vos missions au sein du GENOV, vous serez conduit(e) à effectuer de l'assistanat RH pour un de nos adhérent une journée par semaine.
Justifiant d'un niveau de formation Bac +2 minimum, de préférence en gestion ou en RH, vous disposez d'une expérience dans des fonctions comparables, en administration du personnel ou dans un service RH/paie (stage/alternance/ CDD-CDI) .Vous maîtrisez les outils bureautiques, tout particulièrement Excel, et êtes parfaitement à l'aise avec les chiffres.Vous apportez rigueur et précision, savez gérer les priorités et faites preuve de réelles qualités relationnelles (ouverture, simplicité, sérieux dans la bonne humeur), grâce auxquelles vous vous intégrerez facilement dans notre équipe.
Au-delà de vos compétences, nous recherchons une personne qui partage les valeurs du groupement d'employeurs et de notre équipe, qui souhaite s'investir dans un nouveau projet au sein d'une structure en pleine évolution.

Particularités : Temps partagé (20h/semaine au GENOV + 7h (1j/semaine) chez un de nos adhérents) du lundi au vendredi
CDD 6 mois évolutif vers un CDI temps plein
Poste basé à Noirmoutier
Taux horaire brut : 13
Poste à pourvoir au 1er mars

Contact : GENOV - Groupement d'Employeurs Nord Ouest Vendée - Envoyer votre CV par mail à contact@ge-nov.fr en précisant la référence de l'offre et/ou téléphoner le matin pour fixer un rendez-vous au 02.51.35.81.00

Présentation :

Véhicule : Permis : Aucun